



الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية

الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة عدوى المنشآت الصحية في
المناطق/المحافظات

RHD2.0

الإصدار الثالث

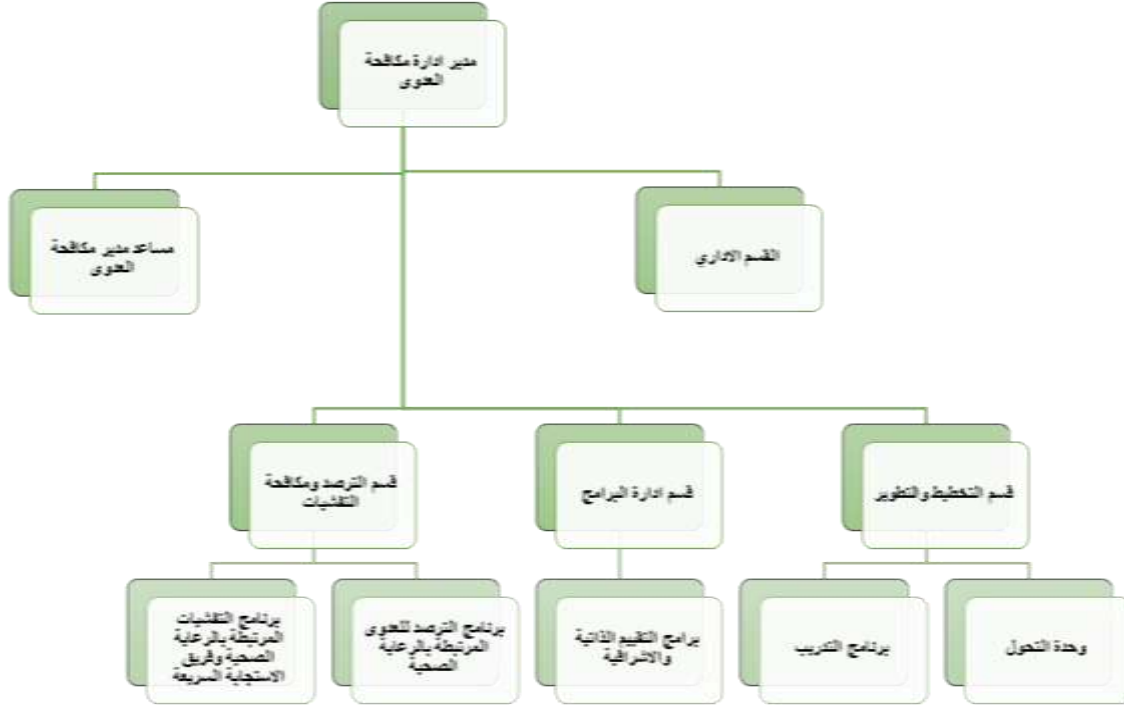
1444 هـ – 2023 م

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

المحتوى

-
- 2..... الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة العدوى بالشؤون الصحية
- 2..... الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة العدوى بالشؤون الصحية
- احتياج القوى العاملة في أقسام مكافحة العدوى بمديريات الشؤون الصحية بالمناطق والمحافظات حسب المهام المعتمدة من الإدارة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية.....
- 3.....
1. جدول الاحتياج.....
2. المعايير التي تم الاعتماد عليها.....
- 4.....
- 6..... مهام الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة العدوى بالشؤون الصحية
1. مدير اداة مكافحة العدوى / مساعد مدير مكافحة العدوى.....
- 6.....
2. قسم التخطيط والتطوير:.....
- 7.....
- أ- وحدة التحول:.....
- 7.....
3. قسم إدارة البرامج: 7
- 7.....
- أ- برامج تقييم المنشآت (الإشرافية/الذاتية).....
- 7.....
4. قسم الترصد ومكافحة التفشيات: 8
- 8.....
- أ- برنامج التفشيات المرتبطة بالرعاية الصحية وفريق الاستجابة السريعة:.....
- 9.....
- ب- برنامج الترصد للعدوى المرتبطة بالرعاية الصحية:.....
-

الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة العدوى بالشؤون الصحية



الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة العدوى بالشؤون الصحية

بناء على الهيكلة الخاصة بمديريات الشؤون الصحية والخاصة بإدارة مكافحة العدوى تم إعداد هذه المهام لشرح الهيكلة بشكل مبسط، وبناء على هذه الهيكلة يتم إعداد الوصف الوظيفي الخاص بكل موظف، ويمكن الرجوع لمهام المنسقين والتي تم إصدارها من الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية لتوضيح المهام بالتفصيل.

مهام المنسقين-في-المديريات-عدم-وجود-تجمعات.

مهام المنسقين-في-المديريات-وجود-تجمعات.

تم تقسيم الإدارة إلى 3 أقسام رئيسية:

- 1- قسم التخطيط والتطوير.
- 2- قسم إدارة البرامج.
- 3- قسم الترصد ومكافحة التفشيات.

- لكل قسم شخص مسؤول عنه ولا يمنع أن يكون مسؤول في البرامج والوحدات التابعة له أو في أكثر من برنامج بحسب عدد وخبرة الكادر، مثال: المسؤول عن قسم الترصد ومكافحة التفشيات قد يكون مسؤول أيضا عن برنامج التفشيات وبرنامج التلقيح بشرط أن يكون معه فريق مساند له وذلك بحسب حجم العمل.
 - يمكن لمدير مكافحة العدوى أن يكون مسؤول عن أحد الأقسام عند الحاجة.
 - يجب أن يكون لمدير إدارة مكافحة العدوى مساعد ينوب عنه في الإدارة ولا يشترط تفرغ المساعد، بل يقوم بهذه المهمة بالإضافة لمهامه الأخرى الموكلة له.
 - يتم تعيين مسؤول عن كل قسم/وحدة/برنامج وتحديد الفريق المصاحب له وتوضيح المهام لهم.
 - يتم توزيع المشاريع والمبادرات داخل الأقسام والبرامج بحسب تقارب وتشابه أعمالها، مثال: برنامج الحماية التنفسية تحت قسم إدارة البرامج، خفض عدوى مجرى الدم المرتبطة بالقسطرة الوريدية المركزية تحت قسم الترصد ومكافحة التفشيات، بناء القدرات تحت قسم التخطيط والتطوير... وهكذا.
- لا يوجد مانع من تطوير وإضافة على الهيكل بما يخدم خط سير العمل في المنطقة/المحافظة.

احتياج القوى العاملة في أقسام مكافحة العدوى بمديريات الشؤون الصحية بالمناطق والمحافظات حسب المهام المعتمدة من الإدارة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية

حتى يتم إعداد واختيار الهيكل المناسبة تم إصدار احتياج القوى العاملة في أقسام مكافحة العدوى بمديريات الشؤون الصحية بالمناطق والمحافظات حسب المهام المعتمدة من الإدارة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية من قبل الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية خلال شهر مارس 2021 م، وقد كانت على النحو التالي:

1. جدول الاحتياج

الحد الأدنى	العدد المثالي	المنطقة	الرقم	الفئة
4	7	القرى	1	أ
6	9	القنفذة	2	
7	10	حفر الباطن	3	
7	10	بيشة	4	
9	12	الجوف	5	
9	12	الباحة	6	
9	12	الحدود الشمالية	7	
9	12	نجران	8	
9	12	تبوك	9	
9	12	الأحساء	10	
11	14	الطائف	11	

11	14	حائل	12	
11	14	جازان	13	
12	15	عسير	14	ب
12	15	القصيم	15	
13	16	مكة المكرمة	16	
14	17	المدينة المنورة	17	
17	20	جدة	18	
17	20	الشرقية	19	
25	32	الرياض	20	ج

2. المعايير التي تم الاعتماد عليها

- فئة المنطقة ويتم تحديدها بناء على العدد التقريبي لمستشفيات المنطقة بجميع القطاعات وينعكس عليها مراكز الرعاية الأولية والمراكز التخصصية للكلية والأسنان والخدمات الأخرى وجميعها تدخل من ضمن مجال خدمة مكافحة العدوى بالمديرية.

عدد المستشفيات	الفئة
يساوي 20 أو أقل	فئة أ
يساوي 50 أو أقل	فئة ب
أكثر من 50	فئة ج

- مدى العدد المثالي والحد الأدنى ويتم حسابه (بشكل تقريبي) بناء على الخدمات المطلوبة من إدارات مكافحة العدوى بالمديريات فنياً وإدارياً.

هو العدد المثالي الذي تبني عليه جميع الخدمات المطلوبة من إدارات مكافحة العدوى في المديرية وحسب المهام المكلفة لهم في هذه المرحلة.	العدد المثالي
هو العدد الأدنى التي تقوم به مهام إدارات مكافحة العدوى في هذه المرحلة، وقد يؤدي النقص لخلل قد يؤثر على مستوى مكافحة العدوى في المناطق الصحية.	الحد الأدنى

مهام الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة عدوى المنشآت الصحية في المناطق/المحافظات

الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية
وزارة الصحة

1444 هـ – 2023 م

مهام الهيكل التنظيمي لإدارة مكافحة العدوى بالشئون الصحية

1. مديراة مكافحة العدوى / مساعد مدير مكافحة العدوى

- التأكد من تنفيذ الموجهات والاستراتيجيات والمهام المرسله من الوزارة في مجال مكافحة العدوى بالمنشآت الصحية.
- إنشاء قاعدة بيانات خاصة وبرامج متابعة وتقييم لمؤشرات الأداء في كل المؤسسات الصحية بالمنطقة.
- إعداد الخطط التشغيلية مع البرامج وتحديد مؤشرات الأداء.
- متابعة تنفيذ خطط البرامج السنوية وأدائها.
- بناء خطط ومشاريع تحسينية بناء على مؤشرات أداء البرامج.
- تحديد مواطن التحسين الممكنة واقتراح المشاريع اللازمة لتحقيقها.
- استلام وإرسال الأدلة الإرشادية، المواد العلمية، اللوائح والسياسات الخاصة بمكافحة عدوى المنشآت الصحية الصادرة من الوزارة والتأكد من وصولها إلى المنشآت الصحية حسب المعايير المعتمدة عبر المنسقين حسب الهيكله المعتمدة.
- المشاركة والمساعدة في فعاليات مكافحة العدوى.
- المشاركة والمساعدة في الدراسات والبحوث.
- مراجعة واعتماد التقارير الدورية والاستثنائية وتفعيل استخدام المنصات الالكترونية الخاصة ببرامج مكافحة العدوى (Power BI, GDIPC platform).
- المشاركة في متابعة تنفيذ واستلام مشاريع مكافحة العدوى بمنشآت المنطقة حسب التوجيه للمشاريع المركزية.
- المشاركة بلجان الطرح والترسية واللجان الفنية الخاصة بمشاريع مكافحة العدوى وإبداء الرأي الفني حسب الاختصاص. (يمكن ان ينوب في هذه المهمة مدير إدارة البرامج)
- المتابعة مع المنشآت الصحية والتأكد من عمل أجهزة مكافحة العدوى التابعة للمشاريع المركزية.
- التأكد من جودة منتجات مكافحة العدوى المستخدمة في المنشآت الصحية.
- الاشراف المباشر على فرق الاستجابة السريعة للتفشيات المرتبطة بالرعاية الصحية والامراض الناشئة والمستجدة.

2. قسم التخطيط والتطوير:

أ- وحدة التحول:

- متابعة سير عملية التحول في المنطقة/المحافظة.
- متابعة تطبيق اتفاقية توزيع المهام والصلاحيات المتعلقة بتطبيق إجراءات مكافحة العدوى بين إدارة مكافحة العدوى في مديرية الشؤون الصحية والتجمع الصحي، ومتابعة نتائج مؤشرات الأداء الخاصة بها مع الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية بديوان الوزارة والعمل على تحسينها.

اتفاقية توزيع المهام والصلاحيات المتعلقة بتطبيق إجراءات مكافحة العدوى بين إدارة مكافحة العدوى في مديرية الشؤون الصحية والتجمع الصحي.

برنامج التدريب:

- القيام بالتدريب المخصص بحسب حاجة المنطقة وحسب ما تحدده الإدارة العامة لمكافحة العدوى.
- تدريب المدربين على تطبيق الأدلة الإرشادية في المستشفيات.
- المشاركة في تنفيذ الحملات التوعوية السنوية والإشراف على تنفيذها.
- اعتماد المدربين لبرنامج BICSL على مستوى المنطقة ومتابعة جودة تدريبهم للعاملين الصحيين.

3. قسم إدارة البرامج:

أ- برامج تقييم المنشآت (الإشرافية/الذاتية)

- تدريب المنسقين في المديرية والمنشآت الصحية على النماذج وعلى طريقة الإدخال.
- تدريب المقيمين لإتمام الأنشطة الرقابية في المديرية اعتماداً على المحتوى العلمي الصادر من الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية.
- الإشراف على تنفيذ برامج تقييم المنشآت الصحية في مكافحة العدوى حسب الأدلة الإرشادية والمعايير والمؤشرات الصادرة من وزارة الصحة وإرسال الأدلة الإرشادية للمنشآت الصحية والتأكد من وصولها.
- تقييم المنشآت الصحية (في البرامج الإشرافية) وإدخال النتائج في الموقع الإلكتروني بعد مراجعتها.
- متابعة التقارير الشهرية/ الربع سنوية (لبرامج التقييم الذاتية) وعمل زيارات تفقدية إشرافية للتأكد من صحتها.
- وضع خطط لتطوير جودة إدخال البيانات وصحة التقييم.

- دعم الخطط التصحيحية على مستوى المنطقة /المحافظة اعتمادا على نتائج التقارير.
- الإشراف على متابعة تنفيذ الحملات السنوية حسب التوجه الوزاري بحملة منظمة تمثل المنطقة/المحافظة.
- القيام بالزيارات الميدانية الإشرافية لأي جهات خارجية متعاقدة مع المنشآت الصحية.

4. قسم الترصد ومكافحة التفشيات:

- أ- برنامج التفشيات المرتبطة بالرعاية الصحية وفريق الاستجابة السريعة:
 - تدريب أعضاء فريق الاستجابة السريعة بالمنطقة / المحافظة لاعتمادهم من قبل الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية.
 - تدريب المنسقين على كيفية الإدخال في المنصة الإلكترونية للبلغات، وتدريبهم على الأدلة الإرشادية الصادرة.
 - الزيارات الميدانية لمستشفيات المنطقة للتحقق من تنفيذ وتفعيل البرنامج حسب توجيه الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية.
 - مراقبة معدلات العدوى المكتسبة بالمنشآت الصحية بالمنطقة والتأكد من وضع خطط تصحيحية لها لمنعها أو التقليل منها ومتابعة تنفيذها بالتعاون مع برنامج الترصد للعدوى المرتبطة بالرعاية الصحية.
 - متابعة عملية التبليغ عن عدوى المنشآت الصحية وفاشياتها والتي تبدأ من مستوى المنشآت الصحية حسب النموذج أو البرنامج الإلكتروني المخصص للتبليغ، ومراجعة النماذج المعتمدة المعبأة من قبل المنشأة ومتابعة إرسالها للإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية.
 - الاستجابة السريعة والمشاركة في التقصي الميداني وإجراءات التحكم والسيطرة على فاشيات عدوى المنشآت الصحية بناءً على تصنيف النماذج المعتمدة لفرق الاستجابة السريعة (حسب الدليل العلمي الصادر من الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية) والتي تحدد الاحتياج للتدخل من قبل المديرية.
 - الإشراف على تنفيذ خطة عمل مكافحة العدوى للتعامل مع التفشيات المرتبطة بالرعاية الصحية وتقييم إجراءات مكافحة العدوى بالمنشآت الصحية مع تقديم الدعم الفني والإداري لاحتواء تفشي المرض.
 - الاستجابة وتفعيل فرق الاستجابة السريعة في حالات الأمراض الناشئة والمستجدة.

ب- برنامج الترصد للعدوى المرتبطة بالرعاية الصحية:

- متابعة برامج الرصد والتسجيل ومراقبة مؤشرات العدوى ومدى الالتزام بالحزم الوقائية في المنشآت الصحية بالمنطقة والتأكد من تطبيقها.
- مراقبة الالتزام بتطبيق الحزم الوقائية (فيما يتعلق باستخدام المضادات الحيوية) لتقليل عدوى موضع العمليات الجراحية في المستشفيات عن طريق مراجعة البيانات المدخلة في برنامج حصن.
- الزيارات الميدانية لمستشفيات المنطقة للتحقق من تنفيذ وتفعيل البرنامج حسب توجيه الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية أو التحقق من البيانات والبلاغات خصوصاً عند ارتفاع معدلات العدوى أو انخفاض جودة البيانات أو البلاغات مع وضع خطط تصحيحية لحل هذه الإشكاليات ومتابعة تطبيقها.
- تدريب المنسقين على كيفية الإدخال في المنصة الإلكترونية للترصد، وتدريبهم على الأدلة الإرشادية الصادرة.
- الإشراف على توفر واستخدام مستلزمات مكافحة العدوى.



وزارة الصحة Ministry of Health

وزارة الصحة
الوكالة المساعدة للصحة الوقائية
السليمانية
الرياض

الإدارة العامة لمكافحة عدوى المنشآت الصحية
وزارة الصحة، المملكة العربية السعودية
البريد الإلكتروني: gdipc@moh.gov.sa
موقعنا الإلكتروني: www.gdipc.sa